



**Objectifs de la formation «Initiation à Photoshop»
(16h - formation individuelle) :**

- * rendre autonome l'entreprise dans la production de visuels commerciaux
- * savoir sélectionner et adapter une image matricielle de qualité
- * introduction aux concepts clés de la PAO
- * connaître et savoir utiliser à bon escient les principales fonctions du logiciel

Détail de la formation :

Introduction :

*Qu'est-ce qu'une bonne image ?
Les métiers de la création graphique.*

Partie 1 - l'interface du logiciel :

- Menu général et menu contextuel
- La barre d'outils et les autres palettes
- Configuration de l'espace de travail
- Les modes colorimétriques et la gestion de la qualité des images pour l'impression et pour le web
- Les formats d'enregistrement

Partie 2 : retouche et correction :

- Réglages : niveaux, courbe, TSI, variantes,...
- Les filtres de correction : renforcement, atténuation, bruit...
- Outils de correction de ton direct et tampon

Partie 3 : les calques et les outils de sélection

- Gestion des calques, les options de calque, les interactions entre calques, les calques de réglage et les masques de fusion
- La sélection : lasso, surface de sélection,...

Partie 4 : les outils de dessin, la gestion du texte et les filtres

- Outils pinceau, crayon et plumes
- Les formes / bibliothèques
- La palette caractères et paragraphe
- Les déformations de textes
- Les filtres d'effets : artistiques, esquisses, rendus

Prérequis à la formation :

Maîtrise de l'environnement Mac ou PC.

Méthode :

Formation assistée et guidée à partir d'un support pédagogique adapté au secteur d'activité, chaque point développé fait l'objet d'un travail pratique.

Support :

Le support pédagogique diffusé reprend les points essentiels de la formation.

Evaluation de la formation : bilan de formation 30 minutes (test sur les points clés de la formation).

Validation du stage : attestation de formation avec bilan des points maîtrisés, acquis ou en cours d'acquisition.

Profil du formateur : infographiste en agence de communication, formateur confirmé en Ecole de Commerce.

Modalité administrative : 4 demi-journées de 4h en centre, sur site ou à distance / feuille de présence

