



Objectifs de la formation «Rédiger pour le web » (8h - formation individuelle) :

- Comprendre la spécificité de l'écriture sur internet
- Savoir écrire pour les utilisateurs
- Savoir écrire pour les moteurs de recherche
- Planifier et organiser ses contenus
- Mesurer les résultats des publications et améliorer les contenus publiés

DÉTAIL DE LA FORMATION :

La lecture à l'écran :

Les caractéristiques de la lecture à l'écran et son incidence sur la production de contenus. Améliorer la lisibilité des textes, faciliter la navigation sur le site en prenant en compte les critères d'ergonomie.

Ecrire pour les utilisateurs :

Définir qui sont les utilisateurs et leurs objectifs (analyse des personæ). Les bonnes pratiques de l'écrire sur Internet: style, présentation, structure et fond. Choix et qualité des photos, illustrations et contenus riches.

Ecrire pour les moteurs de recherche :

Comprendre le fonctionnement des moteurs et l'optimisation pour les moteurs de recherche (SEO).

Optimiser une page / article dans un système de gestion des contenus (CMS).

Construire une stratégie éditoriale :

Catégoriser et planifier les contenus. Diffuser et décliner les contenus.

Mesurer et améliorer :

L'analyse statistique des résultats. Faire vivre ses contenus : corrections, améliorations, versions et déclinaisons.

Prérequis à la formation :

Maîtrise de l'environnement Mac ou PC
Pratique d'Internet

Méthode :

Formation assistée et guidée à partir d'un support pédagogique adapté au secteur d'activité.

Support :

Le support pédagogique diffusé reprends les points essentiels de la formation.

Évaluation de la formation : bilan de formation 30 minutes (test sur les points clés de la formation).

Validation du stage : attestation de formation avec bilan des points maîtrisés, acquis ou en cours d'acquisition.

Profil du formateur : rédacteur et community manager en agence de communication, formateur confirmé en École de Commerce.

Modalité administrative : feuille de présence

